

Бөгелмә муниципаль берәмлегенен
мәктәпкәчә белем муниципаль бюджет
учреждениесе катнаш төрдәге 33 нче
“Алчәчәк” балалар бакчасы

ИНН/КПП: 1645011824/ 164501001



Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение детский сад
комбинированного вида № 33 «Аленький
цветочек» Бугульминского
муниципального района Республики
Татарстан

ИНН/КПП: 1645011824/ 164501001

П Р И К А З

29.08.2025г.

№ 26-од

О мероприятиях по организации деятельности по профилактике коррупционных и иных нарушений и минимизации «бытовой» коррупции на 2025– 2026 уч.год» деятельности в МБДОУ

Руководствуясь Законом Республики Татарстан от 04.05.2006 года №34-ЗРТ «О противодействии коррупции в Республике Татарстан» и постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 19.07.2014 года № 512 «Реализация антикоррупционной политики РТ», на основании «Комплексной антикоррупционной программы в Бугульминском муниципальном районе Республики Татарстан на 2025-2026 годы»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственных лиц, наделенных функциями по предупреждению коррупционных действий в ДОУ – рабочую группу (комиссию) в составе (прилагается):
Председатель комиссии: Ахметзянова Э.Р. – заведующая детским садом
Заместитель председателя комиссии: Мустаева Л.Р. – старший воспитатель
Члены рабочей группы:
Заятдинова Р.Ш – воспитатель, председатель ППО
Зарипова Т.Ю. – председатель Совета учреждения
Гареева Р.А.- старшая медсестра детского сада
2. Разработать, обсудить в коллективе, принять, утвердить и ввести в действие План мероприятий по профилактике коррупционных нарушений и минимизации «бытовой» коррупции. Довести его до сведения сотрудников, добиваться его неукоснительного соблюдения.
3. Администрации детского сада предоставлять отчеты в управление образованием по проведенным мероприятиям.
4. Проводить каждый второй вторник месяца «горячую линию» с 16.00 до 18.00 часов для граждан по выявлению фактов коррупции в ДОУ. Назначить ответственным лицом за прием от граждан сведений о коррупционных проявлениях в ДОУ Рахматуллина Р.Р. воспитателя.
5. Комиссии:
 - Обеспечить наличие информационного стенда по противодействию коррупции
 - Осуществлять контроль за исполнением мероприятий по Плану по организации антикоррупционной деятельности в ДОУ.

- Проводить анкетирование родителей (законных представителей) воспитанников по выявлению фактов коррупции в ДОУ.
 - Проводить с работниками экзамены на знание основ противодействия коррупции.
 - Проводить экспертизу локальных актов с целью устранения коррупционных факторов.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

М.П.

Заведующая

Ахметзянова Э.Р.